

Департамент по культуре и туризму Томской области  
Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Томский музыкальный колледж имени Э. В. Денисова»

**РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО**  
на заседании Педагогического совета  
Протокол № 4 от « 31 » августа 20 18 г.

«**УТВЕРЖДАЮ**»  
Директор  
ОГАПОУ «ТМК имени Э.В. Денисова»  
/П.И. Никитин/  
« 31 » августа 20 18 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

Томск, 2018

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о методическом совете Областного государственного профессионального образовательного учреждения «Томский музыкальный колледж имени Э.В. Денисова (далее – Методический совет) регламентирует деятельность и полномочия Методического совета Областного государственного профессионального образовательного учреждения «Томский музыкальный колледж имени Э.В. Денисова (далее – Колледж) как коллективного общественного органа по вопросам учебно-методического обеспечения образовательного процесса, объединяющего руководителей предметно-цикловых комиссий, руководителей структурных подразделений, организации научно-исследовательской работы преподавателей и студентов. Методический совет является постоянно действующим коллегиальным органом.

2.2. Нормативной основой деятельности Методического совета является Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (ч.2 ст.30), Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464, другие нормативные акты, определяющие деятельность образовательного учреждения, Устав Колледжа и настоящее Положение.

2.3. В своей деятельности Методический совет руководствуется законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Департамента по культуре и туризму Томской области, Уставом Колледжа, настоящим Положением.

## **II. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА**

2.1. Методический совет создается с целью учебно-методического обеспечения образовательного процесса, стимулирования и поддержки научно-методической и инновационной деятельности педагогического коллектива Колледжа.

2.2. Основными задачами Методического совета являются:

2.2.1. Обеспечение коллегиальности в решении вопросов научно-методической работы.

2.2.2. Планирование учебно-методической и научно-методической работы.

2.2.3. Анализ образовательных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним.

2.2.4. Организация работы по повышению квалификации педагогических кадров.

2.2.5. Вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками методических материалов, пособий, средств обучения и контроля.

2.2.6. Рассмотрение деятельности ПЦК, заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий.

## **III. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА**

Методический совет:

3.1. Рассматривает вопросы учебно-методической, научно-методической и научно-исследовательской деятельности преподавателей.

3.2. Анализирует результативность методической работы, вносит предложения по изменению, совершенствованию состава, структуры ее деятельности, участвует в их реализации.

3.3. Прогнозирует приоритетные направления учебно-методической, научно-методической и научно-исследовательской работы преподавателей и студентов.

3.4. Разрабатывает рекомендации и предложения по совершенствованию, экспертизе программ, разработок, положений и другой научно-методической продукции.

3.5. Руководит подготовкой и проведением конференций, семинаров, мастер-классов, курсов повышения квалификации.

3.6. На основании анализа уровня профессиональной подготовки студентов вносит предложения по вопросам повышения качества образовательного процесса.

3.7. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности ПЦК, рекомендации по повышению квалификации и профессиональной компетентности педагогов.

3.8. Принимает отчеты педагогов о результатах научно-методической и научно-исследовательской работы, планы самообразования педагогов и отчеты по их исполнению (информация для портфолио).

3.9. Рассматривает, определяет качество, и уровень научно- и учебно-методических материалов преподавателей, рекомендует их к использованию.

3.10. Рассматривает и разрабатывает предложения по изучению и распространению педагогического опыта преподавателей. Вырабатывает рекомендации по его использованию.

3.11. Координирует подготовку рабочих учебных программ, учебно-методических пособий и иной методической литературы.

3.12. Контролирует реализацию требований ФГОС СПО в части внедрения рабочих учебных планов, содержания модулей, междисциплинарных курсов и дисциплин.

#### **IV. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА**

4.1. Членами Методического совета являются: заместитель директора по научно-методической работе, методисты, председатели предметно-цикловых комиссий.

4.2. Во главе Методического совета стоит председатель, который избирается или назначается директором Колледжа.

Секретарь избирается из членов совета открытым голосованием. Секретарь осуществляет оперативную работу и делопроизводство.

4.3. В своей деятельности председатель Методического совета подчиняется директору Колледжа.

4.4. Работа Методического совета проводится согласно плану работы научно-методического отдела. Периодичность заседаний Методического совета определяется его членами, но не реже одного раза в квартал.

4.5. Методический совет правомочен принимать решение, если на заседании присутствует 2/3 его состава. Решения принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов совета, участвовавших в заседании.

4.6. Решения Методического совета носят конкретный характер с указанием ответственных и сроков исполнения.

Контроль за исполнением решений и рекомендаций Методического совета осуществляет заместитель директора по научно-методической работе.

4.7. Решения Методического совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

#### **V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА**

5.1. Члены Методического совета имеют право:

5.1.1. Вносить предложения по корректировке и совершенствованию образовательного процесса Колледжа.

5.1.2. Вносить предложения по совершенствованию условий реализации образовательных программ

5.1.3. Вносить предложения по стимулированию учебно-методической, научной и творческой деятельности преподавателей.

5.2. Член Методического совета вправе поставить на обсуждение любой вопрос в пределах полномочий Методического совета, если его поддержат большинство членов.

5.3. Члены Методического совета обязаны:

5.3.1. Активно участвовать в работе Методического совета.

5.3.2. Содействовать выполнению решений и рекомендаций Методического совета.

5.3.2. Нести ответственность за принятые решения, рекомендации.

5.3.3. Своевременно выполнять возлагаемые на них поручения, норм данного Положения.