

Департамент по культуре и туризму Томской области
областное государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Томский музыкальный колледж имени Э. В. Денисова»

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профкома студентов
ОГАПОУ «ТМК имени Э. В. Денисова»
/С.Е. Осокина/

«29» августа 2016 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. директора
ОГАПОУ «ТМК имени Э. В. Денисова»
/М.П. Смирнова/

«29» августа 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о перезачете дисциплин

Томск, 2016

ПОЛОЖЕНИЕ о перезачете дисциплин

1. Настоящее Положение разработано на основе:

- ✓ Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июля 2008 г. № 543;
- ✓ Порядка перевода студентов из одного среднего специального учебного заведения в другое среднее специальное учебное заведение и из высшего учебного заведения в среднее специальное учебное заведение, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 20.12.1999 № 1239;
- ✓ Письма Минобразования России от 30 марта 1999 г. № 14-55-15бин/15 «О подготовке специалистов по сокращенным программам».

2. Данное Положение действует в следующих случаях:

- перехода студента ОГАПОУ «ТМК имени Э.В. Денисова» (далее по тексту – Колледж) с одной специальности на другую;
- перехода студента Колледжа с одной формы обучения на другую;
- приема студента в порядке перевода в Колледж из другого среднего специального учебного заведения или высшего учебного заведения;
- восстановления лиц, ранее отчисленных из Колледжа;
- зачисления в число студентов Колледжа лиц на основании академической справки другого учебного заведения;
- поступления в Колледж для получения второго среднего профессионального образования, или среднего профессионального образования, впервые, после получения высшего образования.

3. При решении вопроса о перезачете дисциплин должны быть рассмотрены следующие документы:

- Федеральный государственный стандарт среднего профессионального образования в части требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы;
- Учебный план;
- Диплом и приложение к диплому об окончании среднего профессионального учебного заведения и высшего учебного заведения;
- Академическая справка установленного образца;
- Экзаменационные ведомости, зачетная книжка, личная карточка студента - для лиц, ранее обучавшихся в среднем специальном учебном заведении.

4. Заведующий отделением производит сравнительный анализ требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы (ФГОС СПО) и действующих учебных планов и программ дисциплин по ним в системе среднего профессионального образования.

5. Перезачет дисциплин возможен при условии соответствия наименованию дисциплины, количества аудиторных часов, отведенных на изучение дисциплины по государственному образовательному стандарту СПО по специальности и в соответствующем документе (академической справке, приложении к диплому, зачетной книжке).

Допускается отклонение количества аудиторных часов, отведенных на изучение дисциплины не более $\pm 5\%$.

6. В случае недостатка количества аудиторных часов по дисциплине от 6 до 10%, со студентом проводится собеседование преподавателем соответствующей дисциплины колледжа, в ходе которого определяется возможность и условия для перезачета дисциплины.

7. По результатам собеседования преподаватель может сделать вывод:

- ✓ О соответствии уровня подготовки студента уровню, определенному ФГОС СПО по специальности, и перезачете дисциплины с оценкой указанной в приложении к диплому или в академической справке.
- ✓ О частичном несоответствии уровня подготовки студента уровню определенному ФГОС СПО по специальности, и перезачёте дисциплины с оценкой, указанной в приложении к

ПОЛОЖЕНИЕ о перезачете дисциплин

диплому или в академической справке после изучения и сдачи студентом дополнительного учебного материала.

- ✓ О несоответствии подготовки студента уровню, определенному в ФГОС СПО по специальности, и невозможности перезачета дисциплины оценкой, указанной в приложении к диплому или в академической справке.

8. При несоответствии наименования дисциплины по действующему и ранее применяемому стандартам (учебному плану), колледж должен сделать запрос о содержании дидактических единиц по дисциплине в учебное заведение, выдавшее соответствующий документ (академическую справку, приложение к диплому).

9. При невозможности перезачета дисциплины студент обязан пройти промежуточную аттестацию по дисциплине, либо изучать дисциплину вновь в форме, определяемой самим студентом (очная, заочная, экстернат), по согласованию с заместителем директора по учебной работе.

10. Дисциплины по выбору, отсутствующие в учебном плане колледжа, и имеющиеся в приложении к диплому или академической справке перезачитываются в случае, если это не нарушает в значительной степени учебный план специальности колледжа.

11. Заведующий отделением готовит проект приказа о перезачете дисциплин с указанием их наименования, количества аудиторных часов по учебному плану специальности колледжа и по соответствующему документу (приложению к диплому и академической справке).

Итоговая оценка по дисциплине в случае ее перезачета берется из академической справки и приложения к диплому.

В приказе могут быть отмечены особые условия для перезачета дисциплин (проведение собеседования, сравнение дидактических единиц).

Проект приказа согласовывается с заместителем директора по учебной работе.

12. Выписка из приказа о перезачете дисциплины хранится в личном деле студента.

13. Перезачтённые дисциплины отмечаются в зачетной книжке студента, в сводной ведомости успеваемости. В приложении к диплому перезачтённые дисциплины помечаются знаком * (звездочка).